

## Ata nº 72

Aos treze dias do mês de maio do ano dois mil e vinte, pelas 21H30M, realizou-se na sede desta Autarquia, a primeira reunião ordinária do mês com a seguinte ordem de trabalhos:-----

Ponto um – Aprovação da 2ª alteração Orçamental e da consequente 1ª alteração aos mapas do Plano de Ações Mais Relevantes-----

Ponto dois – Expediente-----

**Presenças:** Francisco António Gonçalves Ameixa, Presidente, Duarte José Ferreira Pernas, Secretário e Maria Paula Vilela Severino Queiroz, Tesoureira.

**Ata nº 71**-----

Foi considerada conforme, sendo aprovada, por unanimidade, e assinada pelos membros nela presentes.-----

Ponto um – **Aprovação da 2ª alteração Orçamental e da consequente 1ª alteração aos mapas do Plano de Ações Mais Relevantes**-----

Pelo senhor Presidente foi apresentada a 2ª Alteração Orçamental do ano económico de 2020, conforme demonstração em papel no valor de 5.000€ (cinco mil euros), sendo a mesma aprovada por unanimidade. Esta alteração provocou uma modificação ao mapa do Plano de Ações Mais Relevantes, conforme demonstração em papel sendo a mesma também aprovada, por unanimidade.-----

Ponto dois – **Expediente**-----

Foram pedidos vários orçamentos para fornecimento de mascaras cirúrgicas. E foi deliberado, por unanimidade, adquirir 2000 (duas mil) mascaras à firma LOJAPRO.PT, no valor de 0,48€ (quarenta e oito cêntimos) a unidade, sendo o valor total de 960€ (novecentos e sessenta euros). Por imperativo da alínea i) do Ponto 1 do Artigo 2º da Lei 13/2020, de 4 de Maio, as Autarquias Locais estão isentas de IVA, quando da aquisição deste material para distribuição pela população -----

Foi apreciado o Requerimento apresentado pela Sociedade Filarmónica Calipolense, onde solicitam serviços de obras e pintura na sua sede, ao que foi deliberado, por unanimidade, deferir o pedido.-----

As deliberações tomadas nesta reunião foram aprovadas em minuta e por unanimidade-----

ENCERRAMENTO-----

Nada mais havendo a tratar, foi a reunião dada por encerrada, sendo 22H28M, tendo-se lavrado a presente Ata que há-de ser lida e assinada na próxima reunião.-----

O Presidente\_\_\_\_\_

O Secretário\_\_\_\_\_

A Tesoureira\_\_\_\_\_

Esta Ata é composta por duas páginas devidamente numeradas e rubricadas